

Deadline advies ASD	08-10-2021
Thema	Sociaal Domein
College-/raadsvoorstel	Raadsvoorstel
Corsa nr voorstel	IN21-02688
Bijlage(n)	
Beleidsmedewerker	Lisa Boons
Vakafdeling	Afdeling Regie en Ontwikkeling
Kopiehouder ASD	Steven van der Heijden
Kenmerk ASD	ASDB.21.147.05

Advies

Aan het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Best

De Adviesraad Sociaal Domein Best brengt hierbij **gevraagd** advies uit over de verordening Inburgering gemeente Best 2021.

Toestandkoming advies

Voor het opstellen van het advies heeft de adviesraad kennisgenomen van het aan haar beschikbaar gestelde document en is overleg gevoerd met de betrokken ambtenaar van de gemeente. Vanwege de korte tijdspanne was het niet mogelijk om contact te zoeken met inwoners en organisaties. Bij het opstellen van het advies zijn ervaringen uit eerdere contacten met de doelgroep meegenomen.

Advies/conclusie

De Adviesraad Sociaal Domein adviseert het college om **wel** in te stemmen met het voorstel, met inachtneming van de hieronder vermelde argumentatie, risico's en aandachtspunten.

Argumenten

Papier is geduldig

Aan- of opmerkingen op de verordening als document heeft de ASDB niet. Het is geen verrassing dat een nieuwe verordening noodzakelijk is met ingang van de nieuwe wet inburgering per 1 januari 2022. Omdat het hier gaat om een modelverordening, die naar de hand van de gemeente Best is gezet, zien wij geen dringende argumenten om niet in stemmen. Wel benoemen wij enkele belangrijke kanttekeningen/risico's bij de uitvoer van de verordening. In de verordening ontbreekt het, wat enigszins logisch is, aan uitvoerende taken en afspraken. Wij zien geen redenen om deze toe te voegen maar willen wel graag onderstaande punten extra onder de aandacht brengen. Het inburgeren is namelijk een spannend proces dat vooral moet draaien om de inburgeraar.

-
- De beleidsmedewerker stuurt de adviesaanvraag naar de ASD: info@asdb.nl
 - De ASD stuurt het advies digitaal naar de gemeente: info@gembest.nl
 - De ASD ontvangt een bevestiging van het ingediende advies van info@gembest.nl
 - De beleidsmedewerker voegt het advies van de ASD toe aan het college- of raadsvoorstel.
 - Nadat het college een besluit heeft genomen, informeert de beleidsmedewerker de ASD hierover met het daarvoor opgestelde format. De beleidsmedewerker legt uit op welke wijze het advies van de ASD in het collegevoorstel is meegenomen. Let op als niet binnen 6 weken een besluit wordt genomen, geeft de beleidsmedewerker dit door aan de ASD. De beleidsmedewerker houdt de ASD op de hoogte van de voortgang.
 - Als het een raadsvoorstel betreft, kan de ASD gebruik maken van het insprekrecht.

IN21-02688/

IN21-02688

Risico's

Faciliteer taalaanbod dichtbij

Vanwege de inkoopafspraken met Eindhoven en het geringe aantal deelnemers zal er naar alle waarschijnlijkheid geen taalaanbod gerealiseerd kunnen worden in Best. Om een band op te bouwen met zowel de lokale samenleving als het dorp zelf, zien wij grote meerwaarde in lokaal opzetten van inburgeringsactiviteiten, waaronder het realiseren van taalaanbod in Best. Dit voorkomt onder andere problemen en kosten met vervoer. Zo lokaal en dichtbij mogelijk voor de inburgeraar zou het uitgangspunt moeten zijn voor het uitvoeren van de verordening.

Maak de combinatie met sport, vrije tijdbestedingen en leg mogelijke financiële ondersteuning goed uit aan de inburgeraars.

Inburgeren is meer dan alleen de taal leren en participeren op de arbeidsmarkt. Niemand is gelukkig als dat de enige onderdelen van het dagelijks leven zijn. Wij moedigen de gemeente aan om verenigingen intensief te betrekken bij het inburgeringstraject. Denk aan een koppeling met het recent opgestelde Lokaal Sportakkoord. Op deze manier leert de inburgeraar de Nederlandse normen en waarden kennen en maakt hij/zij contact met de inwoners van Best. Daarnaast is het van belang dat de inburgeraar weet heeft van de financiële mogelijkheden, zoals bijvoorbeeld de regeling Meedoen, van de gemeente Best. Hier ligt een taak voor de vaste contactpersoon vanuit de gemeente Best.

Situatie gericht leren

Een inburgeraar ontwikkelt zich niet (uitsluitend) door een aantal uur taallessen in de week te volgen. Alle facetten van de leefwereld van de inburgeraar moeten gecombineerd worden om zo optimaal mogelijk onderdeel te worden van de maatschappij. Denk hierbij aan de geleerde taal toepassen op werk of vragen kunnen stellen aan een vertrouwenspersoon/vaste contactpersoon die hij/zij tegenkomt in het dagelijks leven. Combineer de verschillende trajecten/processen van het inburgeren, zoals eerder opgemerkt bij voorkeur lokaal/in Best. Op deze manier creëer je meerwaarde bij het leren van de taal. Het gaat leuk worden en is meteen meetbaar en toepasbaar!

Zorg voor voldoende (mentale) ondersteuning

Vluchten uit een oorlogssituatie of andere situaties waardoor iemand in Nederland terecht is gekomen kunnen traumatiserend zijn. Beginnen aan een inburgeringstraject is in dat geval bijna onmogelijk als een dergelijk trauma niet gesignaleerd wordt. Maak ook de verbinding met andere voorliggende voorzieningen zoals Taalmaatjes, de LEV Groep of Vluchtelingenwerk die hier iets in kunnen betekenen. Op deze manier kan de inburgeraar de beste ondersteuning tegemoet zien. Deze signalerende taak ligt bij de gemeente en bij het maatschappelijk werk. Let hierbij wel dat de inburgeraar niet overweldigd wordt door het aanbod en de keuzes die gemaakt moeten worden.

Focus op de inburgeraar, niet op de systeemwereld

Het inburgeringstraject moet zich focussen op de persoonlijke leefwereld van de inburgeraar. Hoe kan hij/zij de beste ondersteuning krijgen die aansluit bij de leefwereld. Wij zien graag een vast aanspreekpersoon, die goed kan luisteren, voor inburgeraars. Dit aanspreekpunt kan een regisserende rol hebben waardoor de inburgeraar ontlast wordt. Het is voor diegene niet interessant wat er achter de schermen gebeurt, zolang de ondersteuning maar van voldoende kwaliteit is en passend is bij de vraag en leefwereld.

Bied maatwerk

In het participatieverklaringstraject zijn een aantal onderwerpen genoemd die de aandacht krijgen. Het kan voorkomen dat de inburgeraar al kennis heeft over de onderwerpen of juist andere componenten van de Nederlandse maatschappij wil begrijpen. Kijk daarom goed naar de wensen en vragen van de inburgeraar en sluit hierbij maximaal aan.

-
- De beleidsmedewerker stuurt de adviesaanvraag naar de ASD: info@asdb.nl
 - De ASD stuurt het advies digitaal naar de gemeente: info@gembest.nl
 - De ASD ontvangt een bevestiging van het ingediende advies van info@gembest.nl
 - De beleidsmedewerker voegt het advies van de ASD toe aan het college- of raadsvoorstel.
 - Nadat het college een besluit heeft genomen, informeert de beleidsmedewerker de ASD hierover met het daarvoor opgestelde format. De beleidsmedewerker legt uit op welke wijze het advies van de ASD in het collegevoorstel is meegenomen. Let op als niet binnen 6 weken een besluit wordt genomen, geeft de beleidsmedewerker dit door aan de ASD. De beleidsmedewerker houdt de ASD op de hoogte van de voortgang.
 - Als het een raadsvoorstel betreft, kan de ASD gebruik maken van het insprekrecht.

IN21-02688/

IN21-02688

Financiële uitdagingen

Het budget per inburgeraar is redelijk beperkt. Door de verbinding te zoeken met het voorliggend veld en vrijwilligers initiatieven kan het meeste uit het beperkte budget worden gehaald. Besparen op inburgering zal, in veel gevallen, leiden tot hogere kosten. De maatschappelijke kosten voor bijvoorbeeld laaggeletterdheid zijn al bijzonder hoog.

Aandachtspunten

Het draait om de persoon

De hierboven benoemde risico's/kanttekeningen hebben allen te maken en invloed op de uitvoering van de verordening. Als adviesraad hebben wij bij de adviesaanvraag geen zicht op deze processen. Wij kunnen alleen beoordelen wat op papier staat. Daarom willen wij extra aandacht vragen voor het centraal stellen van de inburgeraar bij het proces. Ondersteuning zo dichtbij en lokaal mogelijk, een vast contactpersoon, het bieden van maatwerk en de aansluiting maken op de leefwereld van de inburgeraar zouden 'speerpunten' moeten zijn bij het uitvoeren van de verordening.

Graag ontvangen wij een reactie op dit advies met daarbij informatie over het door u genomen besluit.

Namens de Adviesraad Sociaal Domein Best,
Themagroep Participatie,
22-09-2021

Freke van der Esch
Voorzitter Adviesraad Sociaal Domein

-
- De beleidsmedewerker stuurt de adviesaanvraag naar de ASD: info@asdb.nl
 - De ASD stuurt het advies digitaal naar de gemeente: info@gembest.nl
 - De ASD ontvangt een bevestiging van het ingediende advies van info@gembest.nl
 - De beleidsmedewerker voegt het advies van de ASD toe aan het college- of raadsvoorstel.
 - Nadat het college een besluit heeft genomen, informeert de beleidsmedewerker de ASD hierover met het daarvoor opgestelde format. De beleidsmedewerker legt uit op welke wijze het advies van de ASD in het collegevoorstel is meegenomen. Let op als niet binnen 6 weken een besluit wordt genomen, geeft de beleidsmedewerker dit door aan de ASD. De beleidsmedewerker houdt de ASD op de hoogte van de voortgang.
 - Als het een raadsvoorstel betreft, kan de ASD gebruik maken van het insprekrecht.

IN21-02688/

IN21-02688